

.....  
*Imię i nazwisko rodzica kandydata/prawnego opiekuna*

.....  
*Adres zamieszkania*

**Dyrektor Przedszkola Samorządowego  
im. Jana Pawła II w Suchedniowie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola na rok szkolny 2022/2023**

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

**1. Imię i nazwisko kandydata**.....

**2. Data i miejsce urodzenia kandydata**.....

**3. PESEL**....., a w przypadku braku numeru PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.....

**4. Imiona i nazwiska rodziców kandydata**

Matki ..... Ojca .....

**5. Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata**

**Matki**

Kod pocztowy ..... Miejscowość.....

Ulica..... Numer domu/mieszkania.....

**Ojca**

Kod pocztowy ..... Miejscowość.....

Ulica..... Numer domu/mieszkania.....

**Kandydata**

Kod pocztowy ..... Miejscowość.....

Ulica..... Numer domu/mieszkania.....

**6. Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata**

**- Matki**

Numer telefonu do kontaktu.....

Adres poczty elektronicznej.....

**- Ojca**

Numer telefonu do kontaktu.....

Adres poczty elektronicznej.....

**7. Dodatkowe informacje:** Czy dziecko korzysta z drzemki po obiedzie (*dotyczy dzieci 3-letnich*) Zakreślić „TAK” lub „NIE”

**8. Informacje dodatkowe:** (np. alergie, uczulenia) .....

**9. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.**

Wyrażam/y zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie w celach związanych z przyjęciem i pobytem w przedszkolu naszego dziecka, danych osobowych naszych i dziecka przez Dyrektora Przedszkola zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanej dalej Rozporządzeniem

.....  
(podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

.....  
(podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

Kolejność wybranych publicznych przedszkoli lub publicznych oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych od najbardziej do najmniej preferowanych (Proszę wpisać w odpowiednim kwadracie cyfry od 1 do 3 wskazując kolejność preferowanych placówek, gdzie 1 oznacza najbardziej preferowane (maksymalnie trzy, np. 1 Przedszkole Samorządowe im. Jana Pawła II w Suchedniowie, 2 Samorządowa Szkoła Podstawowa nr 1 im. Emilii Peck w Suchedniowie, itd.).

- Przedszkole Samorządowe im. Jana Pawła II w Suchedniowie
- Samorządowa Szkoła Podstawowa nr 1 im. Emilii Peck w Suchedniowie
- Samorządowa Szkoła Podstawowa nr 3 im. Stefana Żeromskiego w Suchedniowie
- Szkoła Podstawowa im. Wandy Łyczkowskiej w Ostojowie

**Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i dokumentach potwierdzających ich spełnianie. Do wniosku należy załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium.**

\*) Proszę zaznaczyć właściwe pole wstawiając znak X w kolumnie TAK albo NIE.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Wartość punktowa	TAK	NIE
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny kandydata zawierające klauzulę „ <i>Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia</i> ”.	10 pkt.		
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	10 pkt.		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	10 pkt.		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	10 pkt.		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica.</i>	10 pkt.		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<b>Prawomocny wyrok</b> sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	10 pkt.		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 575, 1583 i 1860); <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	10 pkt.		

## Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.

\*) Proszę zaznaczyć właściwe pole wstawiając znak X w kolumnie TAK albo NIE.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Wartość punktowa	TAK	NIE
1.	Oboje rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	Zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę w dacie okresu rekrutacyjnego, zaświadczenie z Urzędu Gminy lub zaświadczenie o treści umowy zlecenia lub innej umowy cywilnoprawnej, kopia aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wraz z oświadczeniem rodziców, że nie uległa zawieszeniu.	10 pkt		
2.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Przedszkola Samorządowego im. Jana Pawła II w Suchedniowie	Weryfikuje przedszkole/szkoła	5 pkt.		
3.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym powyżej 5 godzin	Oświadczenie rodzica deklarującego czas dziennego pobytu dziecka	2 pkt.		

**Planowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu – od ..... do .....**

Dziecko będzie korzystać z posiłków (proszę zakreślić odpowiednie)

śniadanie	obiad	podwieczorek	zupa	Nie będzie korzystać z posiłków
-----------	-------	--------------	------	---------------------------------

- 1 Dołączone do wniosku oświadczenia muszą zawierać klauzulę następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”.
- 2 Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59).
- 3 Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Przedszkole Samorządowe im. Jana Pawła II w Suchedniowie.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis rodzica kandydata /prawnego opiekuna

### Decyzja komisji Kwalifikacyjnej

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu ..... - zakwalifikowała dziecko do przedszkola od dnia .....

- nie zakwalifikowała dziecka do przedszkola z powodu .....

Podpis Przewodniczącego Komisji  
.....

Podpis członków komisji  
.....  
.....